

Bekreftelse på bistand forskning

Dette dokumentet bekrefter avtalt bistand til forskning inngått mellom Prosjekt Norge og den organisasjonen som er ansvarlig for å yte bistanden. Dokumentet danner grunnlag for fakturering og rapportering mellom partene.

Prosjektinformasjon	
Prosjektets navn:	
Fagområde:	Prosjektnummer
Bistandsyter:	
Avdeling:	
Prosjektleder:	

Vi viser til følgende vedtak	
Ansvarlig for vedtak:	
Dato for vedtak:	Saksnummer (ref):
Vedtakstekst:	
Total kostnadsramme:	NOK
Planlagt oppstartdato:	Planlagt sluttdato:

Bekreftelse på bistand forskning

Bekreftelse på avtalt bistand

Prosjekt Norge bekrefter herved at det er inngått avtale med bistandsyter i henhold til beskrivelsen i dette dokumentet.

Prosjektleder bekrefter herved at bistandsyter tar på seg ansvaret for oppdraget i henhold til denne beskrivelsen.

Dokumentet skrives ut og signeres i to eksemplar, hvor hver part beholder et eksemplar hver.

Sted: _____ Dato: _____

Sted: Trondheim Dato: _____

Bistandsyters navn

Stein Mjøen
Daglig leder
Prosjekt Norge

Bidragster bes fylle ut kontonummer for betaling: _____

Bidrag til forskning og undervisning har fritak fra MVA. Har du eget firma, sender du faktura. Ønsker du godtgjørelsen utbetalt som lønn, må du levere kopi av skattekort del 2.

Velg alternativ:

Jeg sender faktura

Fakturaadresse er: NTNU, Felles Fakturamottak, Postboks 50, Økern, 0508 Oslo.

Merk fakturaen med K-sted: ??????, Prosjektnummer: ??????

Jeg ønsker godtgjørelsen utbetalt som lønn og sender skattekort.